

**ДОГОВОР № 12**  
**возмездного оказания услуг**

г. Пермь

01.06.2018 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми (МАОУ «СОШ № 102» г. Перми) (далее - Заказчик), в лице директора Ларионовой Наталии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «КЛИНИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «ПРОФЕССИОНАЛ» (далее - Исполнитель), в лице директора Колодкина Дмитрия Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по уборке территории школы по адресам: г. Пермь, ул. Мира, 92 и ул. Космонавтов шоссе, 195 в соответствии с *Приложением № 1* к Договору, а Заказчик обязуется эти услуги принять и оплатить.

Перечень и адреса объектов, виды и объем услуг, оказываемых по настоящему Договору, а также режим оказания услуг согласованы сторонами в *Приложении №1*, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Исполнитель использует для оказания услуг необходимые материалы (расходные материалы и оборудование), а также обеспечивает эксплуатацию, обслуживание и ремонт указанного оборудования.

2.1.2. Исполнитель обязуется обеспечить своих работников рабочей форменной одеждой.

2.1.3. Исполнитель обязан воздерживаться от любых действий, которые могут привести к нарушению нормального функционирования служб Заказчика.

2.1.4. Исполнитель несет ответственность за соблюдение его работниками правил безопасного оказания услуг по Договору.

2.1.5. Исполнитель обязуется выполнять в полном объеме обязательства, содержащиеся в других разделах настоящего Договора.

**2.2. Права и обязанности Заказчика:**

2.2.1. Заказчик обязан своевременно производить приемку и оплату услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Заказчик обеспечивает доступ к убираемым помещениям в соответствии с графиком оказания услуг, режимом допуска, установленного для работников Исполнителя, режимом работы персонала Заказчика.

**3. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА СТОРОН И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ.**

3.1. Стороны назначают ответственных представителей, уполномоченных подписывать акты сдачи-приёмки оказанных услуг.

3.2. Приемка оказанных услуг производится на основании представленного Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик обязан в течение 3 рабочих дней принять объемы оказанных услуг и направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ в приемке оказанных услуг с описанием конкретных замечаний. В случае мотивированного отказа в приемке оказанных услуг:

составляется обоюдный акт выявленных недостатков и сроков их выполнения (в случае не качественного или не полного оказания услуг). В этом случае акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается после устранения выявленных недоработок или замечаний.

3.3. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней от Заказчика не поступило обоснованных возражений и (или) Исполнителю не возвращен подписанный Заказчиком экземпляр акта, услуги считаются выполненными надлежащим образом, принятыми Заказчиком без каких - либо замечаний, акт подписанным.

3.4. Стороны обязуются вести на каждом объекте журнал учета замечаний оказываемых услуг, куда заносятся заявки служб Заказчика, замечания по качеству оказываемых услуг, отметки об их устранении и заключение о наличии, либо отсутствии замечаний к работникам Исполнителя.

3.5. Ответственное лицо Заказчика имеет право сделать замечания по качеству оказываемых услуг и требовать оказания дополнительных услуг по устранению замечаний, которые Исполнитель обязан выполнить в кратчайшие сроки без дополнительной оплаты.

3.6. Отсутствие в журнале учета не устраненных замечаний к качеству оказанных услуг Исполнителя служит основанием для подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по окончании календарного месяца.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

4.1. Общая стоимость услуг по договору с 01.06.2018г. по 31.12.2018г. составляет **269 778 (Двести шестьдесят девять тысяч семьсот семьдесят восемь) рублей 97 копеек**, без НДС. Ежемесячная оплата составляет:

01.06.2018-30.06.2018 г. стоимость услуг 35 676,64 руб.

01.07.2018-31.07.2018 г. стоимость услуг 35 676,64 руб.

01.08.2018-31.08.2018 г. стоимость услуг 35 676,64 руб.

01.09.2018-30.09.2018 г. стоимость услуг 35 676,64 руб.

01.10.2018-31.10.2018 г. стоимость услуг 42 357,47 руб.

01.11.2018-30.11.2018 г. стоимость услуг 42 357,47 руб.

01.12.2018-31.12.2018 г. стоимость услуг 42 357,47 руб.

4.2. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком в рублях путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Оплата за оказанные услуги производится Заказчиком в течение 5 дней после получения выставленных Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета. Оплата производится на основании подписанного сторонами без замечаний акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4. Оплата услуг по настоящему договору не производится, если услуги Заказчиком не приняты по акту сдачи-приемки оказанных услуг по причине их неисполнения, либо ненадлежащего, некачественного исполнения, о чем Заказчиком сделана отметка в акте сдачи-приемки оказанных услуг, либо журнале учета замечаний оказанных услуг, хранящемся на объекте Заказчика. Полная оплата услуг возможна при условии устранения Исполнителем отмеченных недостатков и повторной сдачи оказанных услуг Заказчику согласно п. 3.3. данного Договора.

4.5. В случае просрочки платежей Заказчиком более чем на 30 (календарных) дней, Исполнитель имеет право выставить Заказчику пеню из расчета 0,1% от суммы задолженности в день.

4.6. Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика в банке.

4.7. Приемка дополнительных услуг, оказанных в течение месяца, осуществляется на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг.

## **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.**

5.1. Подписанием настоящего договора Стороны подтверждают, что вся информация и документы, переданные Заказчиком Исполнителю, а также все условия настоящего договора являются конфиденциальной информацией, не подлежащей копированию, разглашению и передаче третьим лицам. В связи с этим Стороны принимают на себя обязанность сохранять конфиденциальную информацию строго конфиденциальной и принять все необходимые меры против ее копирования, разглашения и передачи третьим лицам.

Условия конфиденциальности настоящей информации сохраняют свою силу в течение трех лет с момента передачи такой информации.

5.2. Исполнитель несет ответственность за обеспечение того, чтобы каждое лицо, которому конфиденциальная информация была раскрыта в соответствии с настоящим Договором, не раскрывало ее, или не передавало ее какому бы то ни было неуполномоченному на ее получение лицу.

5.3. Если Исполнитель допустит разглашение (распространение) конфиденциальной информации с нарушением изложенных в данном разделе требований, в результате чего Заказчику будет причинен ущерб, Исполнитель обязан возместить Заказчику причиненные таким образом убытки в полном объеме.

5.4. Конфиденциальная информация, полученная одной из Сторон, может быть передана Органам государственной власти Российской Федерации, по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с незамедлительным уведомлением об этом другой Стороны.

5.5. При необходимости использования документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, для выполнения работ по настоящему Договору, Стороны обязаны исполнять требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

## **6. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Исполнитель гарантирует надлежащее качество оказываемых услуг, выполнение их перечня и содержания в соответствии с *Приложением №1*, соответствие применяемых материалов санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

7.1. Стороны освобождаются от всех, либо части взятых на себя обязательств в случае возникновения непредвиденных и независящих от их воли обстоятельств: забастовки, затрагивающие работу Исполнителя, объявленную, либо фактическую войну, гражданские волнения, эпидемия, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, и другие стихийные бедствия, принятие государственными органами решений, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

7.3. Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы будут служить документы, выдаваемые уполномоченными органами.

7.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 1 (одного) месяца, то каждая из сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую сторону не менее чем за 30 дней.

## 8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» июня 2018 г. и действует по «31» декабря 2018 г., в части расчетов за оказанные услуги - до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Заказчик может в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе в результате некачественного оказания услуг по уборке, нарушении любым из работников Исполнителя режима допуска, специальных условий, в том числе условий конфиденциальности, когда действиями Исполнителя или его работников Заказчику был нанесен ущерб.

8.3. При одностороннем отказе от настоящего Договора:

8.3.1. Договор считается расторгнутым на 30-й день со дня получения другой стороной письменного извещения об отказе от Договора, направленного заинтересованной стороной.

8.3.2. Заказчик в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня направления извещения об отказе от Договора оплачивает Исполнителю фактически оказанные услуги и фактически понесенные Исполнителем затраты, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору.

8.4. Окончание срока действия настоящего Договора не прекращает не исполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств по Договору на день его окончания.

## 9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

9.1. Все споры по настоящему Договору и (или) в связи с ним передаются на рассмотрение Арбитражного суда Пермского края.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Настоящий Договор составлен в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то Сторонами.

10.3. Приложения к Договору:

Приложение № 1 Объем и режим оказываемых услуг, перечень и содержание оказываемых услуг.

## 11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

### Заказчик:

МАОУ «СОШ № 102» г. Перми  
Юридический адрес: 614036 г. Пермь,  
ул. Мира, д. 92  
ИНН/КПП 5905006382 /590501001  
р/с 40703810049494070920  
Западно-Уральский банк ПАО «Сбербанк  
России» г.Пермь  
Пермское отделение 6984 г.Перми  
БИК 045773603  
к/с № 30101810900000000603  
тел. 8(342) 226-03-80  
e-mail: scool-102@rambler.ru

Заказчик

/Н.А.Ларионова/

### Исполнитель:

ООО «КЛИНИНГОВАЯ КОМПАНИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛ»  
Юридический адрес: 614022, г. Пермь,  
ул. Семченко, 6  
Телефон/факс: (342)255-42-06  
ИНН/КПП 5905996732/590501001  
Р/сч 40702810129400000291  
ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО  
«АЛЬФА-БАНК» г.НИЖНИЙ НОВГОРОД  
к/с 30101810200000000824  
БИК 042202824

Исполнитель

/Д.Б.Колодкин/



### Объём и режим оказываемых услуг

Объект	Виды услуг	Режим работы
МАОУ «СОШ №102» по адресам: г.Пермь, ул.Мира, 92 ул.Космонавтов шоссе, 195	Ежедневная уборка территории	1 корпус: 1 ставка в смену, утро 6 дней в неделю 2 корпус: 1 ставка в смену, утро 6 дней в неделю Контроль осуществляет менеджер (совмещение)

### Перечень и содержание оказываемых услуг

**ПЕРИОДИЧНОСТЬ:** ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней;

**Летний период**

- Ежедневная уборка мусора и подметание территории вокруг здания школы до забора, а так же внутреннего двора и школьного стадиона (кроме воскресенья и праздничных дней);
- Ежедневная уборка мусора с территории вокруг здания школы за забором на 1м, подходов и подъездов к школе до проезжей дороги со стороны центрального входа, а так же подходов и лестниц к стадиону и беговой дорожки (кроме воскресенья и праздничных дней);
- Уборка мусора из урн (в т.ч. на стадионе), складирование в мешки и укладка их в мусорные баки;
- Ежедневный вынос мешков с бытовым мусором из здания школы на контейнерную площадку;
- Резка мелкой поросли деревьев;
- Вырезка мелкой поросли и сухих веток деревьев и кустарников (по требованию Заказчика, по мере необходимости);
- Побелка стволов деревьев и бордюров (по требованию Заказчика, используя материал Заказчика, но не чаще 2-х раз за сезон);
- Кошение газонов (по требованию Заказчика, по мере необходимости);
- Прогребание газонов веерными граблями, сбор мусора и опавшей листвы в определённое место по мере необходимости;

**Зимний период**

- Очистка асфальтового покрытия от снега (ручная уборка);
- Очистка крылец главного и эвакуационных выходов от снега;
- Посыпка дорожек песком в зимний период по необходимости.

Механизированная уборка территории производится за отдельную плату по заявке Заказчика.

### ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН

От «Заказчика»  
Директор



/Н.А.Ларионова/

М.П.

От «Исполнителя»  
Директор



/Д.Б.Колодкин/

М.П.