



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ПЕТРОЛЕУМ +» Г. ПЕРМИ**

**П Р И К А З**

19.09.2024

059-08/99-01-09/4-163

**Об утверждении состава Общественной комиссии  
по контролю за организацией и качеством  
питания в 2024-2025 учебном году**

С целью обеспечения открытости организации питания, усиления контроля за качеством и безопасностью питания обучающихся и сотрудников школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания:

Председатель комиссии: Кригер А.В.

Секретарь комиссии: Борисик Е.А

Члены комиссии: Гаптуллина О.А., Перминова И.А., Чепкасов А.Н.

Председатель родительской общественности: Егорова В.Н.

2. Утвердить план работы общественной комиссии (**приложение**).

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться «Положением об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

А.В.Исаков



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном контроле за организацией и качеством питания**  
**обучающихся в МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми**

**1. Общие вопросы**

1.1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми (далее – образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Управляющим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

**II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

**III. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в части контроля за организацией питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за качеством питания, соответствием его 12-дневному меню, сопроводительной документацией на используемые продукты;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой, чистотой обеденного зала и пищеблока.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания учащихся.



3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

#### **IV. Организационные принципы работы комиссии**

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается график работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (педагоги, органов школьного самоуправления, родительской общественности - по согласованию).

#### **V. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с графиком работы на учебный год (Приложение 1).

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне графика работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на совещаниях, родительских собраниях.

#### **VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, с учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств.

6.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

6.5. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.6. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы и администрацией, организующей питание.

6.7. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

#### **VII. Документация комиссии по контролю организации питания**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии.

7.2. Папка протоколов заседания комиссии по контролю за организацией питания хранится у председателя комиссии.



**График работы комиссии**

Месяц	День недели	Кол-во человек
1 раз в месяц	По согласованию	Не менее 2

**График выхода родительской общественности в столовую в составе Комиссии**

Месяц	параллель	Кол-во человек, не менее
Сентябрь	1 классы	2
Октябрь	2 классы	2
Ноябрь	3 классы	2
Декабрь	4 классы	2
Январь	5 классы	2
Февраль	6 классы	2
Март	7 классы	2
Апрель	8 классы	2
Май	9-11 классы	2

**ПЕРЕЧЕНЬ**

вопросов рекомендуемых для включения в план работы общественной комиссии по контролю организации и качества питания

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, приборов, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние специальной одежды, средств индивидуальной защиты у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- процесс накрывания и приема пищи обучающимися;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- ведение журнала бракеража готовой продукции и другой документации на пищеблоке;
- отсутствие запрещенных для детского питания продуктов в основном меню и дополнительном ассортиментном перечне;
- питьевой режим;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- другое.

Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общественной комиссии.

