

Утверждаю
 Директор МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми
 Исаков А.В.



**Программа производственного контроля организации питания
 в МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми
 2021-2022 учебный год**

№	позиции	Контролирующее лицо	Кратность проверки	Документ, фиксирующий результаты контрольных мероприятий
1.1	Наличие профессиональной квалификации не ниже 3-4 разряда у сотрудников пищеблока (п. 14.2)	ИП Гусева А.В	При поступлении на работу /1раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
1.2	-прохождение сотрудниками пищеблока профессиональной переподготовки один раз в три года (п. 14.2)	ИП Гусева А.В	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
1.3	-наличие личных медицинских книжек работников пищеблока (п.13.10), в которых отражено своевременное прохождение работниками пищеблока медосмотра 1 раз в год	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
1.4	-своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока 1 раз в год (п. 13.9)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
1.5	-осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний рук и открытых поверхностей тела, а также ангинакатаральных явлений верхних дыхательных путей (п 17.7)	Медицинский работник	ежедневно	Журнал «гигиенический»
2. Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья				
2.1	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	Медицинский работник	ежедневно	Бракеражный журнал пищевых продуктов и продовольственного сырья
2.2	Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (лекоарация, сертификат или свидетельство	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок

	гос.регистрации)(п. 6.26). Хранение сопроводительных документов до полной реализации продуктов.			
2.3	Наличие договор на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличие сопроводительных документов. Предусмотрена доставка только полуфабрикатов в том случае. Если пищеблок должен работать на полуфабрикатах	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
2.4	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов продовольствия и сырья (п8.29)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	Бракеражный журнал пищевых продуктов и продовольственного сырья
2.5	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки (п. 2.10.27)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
2.6	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаниям термометров записям в журнале	ИП Гусева А.В, медицинский работник	1 раз в месяц	Журнал учета температурного режима
2.7	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола (п. 2.10.27)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
2.8	Наличие пищевых продуктов подтверждающих организацию работы пищеблока в соответствии с объемно-планировочными решениями (п. 8.3)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
2.9	Наличие в складском помещении термометра и гигрометра (п. 4.14)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
3 Оборудование и инвентарь пищеблока				
3.1	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок

3.2	Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год к приемке	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
3.3	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответственные полномочия (п. 4.3)	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год к приемке	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
3.4	Столовая обеспечена п. 4.7, 4.8			
	-фаянсовой, фарфоровой или стеклянной посудой без сколов и трещин из расчета: два комплекта на одно посадочное место	ИП Гусева А.В., , члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
	-столовыми приборами из нержавеющей стали трещин из расчета: два комплекта на одно посадочное место	ИП Гусева А.В., , члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
4. Оборудование моечных				
4.1	Имеются инструкции по применению моечных средств, применяемых в данное время (п. 5.9)	ИП Гусева А.В., , члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
4.2	Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками (п. 5.10)	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год к приемке	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
4.3	Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения посуды с высотой нижней полки не менее 50 см от пола (п. 4.6)	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год к приемке	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
4.4	Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь после обработки сушат и хранят в промаркированной таре (п. 5.16)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
4.5	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнение не более чем на 2/3 (п. 5.20)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
5. Санитарное состояние пищеблока				
5.1	Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте (п. 5.1)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок

5.2	Обработка технологического оборудования проводится по мере его загрязнения (п. 5.14)	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
5.3	Соблюдается график проведения генеральных уборок(п. 5.18)	ИПА. Гусева А.В	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
5.4	Заключен договор на проведение дезинсекции, дератизации (п. 2.2.13(2)) Работы по дезинсекции, дератизации проводятся (п. 5.23)	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
5.5	Уборочный инвентарь промаркирован и хранится в специально отведенном месте (5.21, 5.22)	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
5.6	Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды	ИП Гусева А.В, медицинский работник, члены бракеражной комиссии	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6. Рацион питания				
6.1	Имеется примерное 12-ти дневное меню, согласованное руководителем учреждения	ИП Гусева П.В., ответственный по питанию	1 раз в год	Размещение на сайте школы
6.2	Предоставляется двухразовое питание (п. 6.8)	ИП Гусева П.В., ответственный по питанию, мед. работник	1 раз в год	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.3	Блюда меню соответствуют примерному 12-ти дневному меню (п.6.22)	ИП Гусева П.В., ответственный по питанию, мед. работник	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.4	Завтрак состоит из закуски, горячего блюда и напитка (6.18)	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.5	Обед состоит из закуски, первого блюда, второго блюда и напитка	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.6	Выходы блюд соответствуют приложению 3	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.7	Имеются технологические карты для всех блюд, предоставленных в меню (п.6.11)	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.8	Осуществляется контроль правильности закладки	мед. работник, Члены	2 раза в месяц	Журнал бракеража готовой продукции

	продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале (п. 14.4)	бракеражной комиссии		
6.9	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - срок реализации готового блюда только после снятия пробы - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч, - осуществляется контроль выхода порционных блюд (п. 14.6)	Члены бракеражной комиссии	ежедневно	Журнал бракеража готовой продукции
6.10	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течении 48 часов при температуре +2 +6 (п. 2.10.24)	мед. работник, Члены бракеражной комиссии	1 раз в неделю	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.11	В дополнительном питании отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании (п. 6.31) Карамель, газированные напитки, непакетированные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
6.12	Ведется «Ведомость контроля за рационом питания» (п. 14.9)	мед. работник, Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц	журнал контроля за рационом питания
7. Проведение визуальных и лабораторных проверок Роспотребнадзора				
7.1	Имеется договор с учреждениями Роспотребнадзора о проведении визуальных и лабораторных проверок	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ	1 раз в год	Размещение информации на сайте школы
7.2	Имеются акты по проведению лабораторно-инструментальных исследований: -Микробиологические исследования проб готовых блюд -калорийность, выходы и соответствия химического состава блюд рецептуре -микробиологические исследования на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП) -питьевая вода на соответствие требованиям по химическим и	ИП. Гусева А.В., зам.директора по АХЧ, ответственный по питанию	В соответствии с программой	Акты.Размещение информации на сайте школы

	микробиологическим свойствам (кратность исследований соблюдена согласно разработанной программы ХАССП)			
8. Обеспечение питьевого режима				
8.1	Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями (гл. X)	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
	-использование бутилированной воды или питьевых фонтанчиков	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
	-Обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течении всего учебного дня (п. 10.3)	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
	-Обеспечение достаточного количества чистой посуды (п. 10.5)	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
	-Наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды (п. 10.5)	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок
8.2	Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды/воды из питьевых фонтанчиков	Медицинский работник, ИП Гусева А.В., члены бракеражной комиссии	1 раз в квартал	журнал учета мероприятий по контролю/акты проверок