****

**ПРОГРАММА**

**производственного контроля организации питания**

**в МАОУ «СОШ №102 с углублённым изучением отдельных предметов» г.Перми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Позиция | Контролирующее лицо | Кратность проверки | Документ, фиксирующий результаты контрольных мероприятий |
| 1 | **Кадровое обеспечение пищеблока** |  |  |  |
| 1.1 | наличие профессиональной квалификации не ниже  3-4 разряда у сотрудников пищеблока (пункт 14.2 ) | ИП Гусева А.В. | При поступлении  на работу /1 раз  в год | Журнал контроля |
| 1.2 | прохождение сотрудниками пищеблока профессиональной переподготовки один раз в три года (пункт 14.2 [1]) | ИП Гусева А.В | 1 раз в год | Журнал контроля |
| 1.3 | наличие личных медицинских книжек работников пищеблока (пункт 13.10 [1]), в которых отражено своевременное прохождение работниками пищеблока медосмотра | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в год | Журнал контроля |
| 1.4 | своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока 1 раз в 2 года (пункт 13.9 [1]) | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в год | Журнал контроля |
| 1.5 | осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей (пункт 14.7 [1]) | Мед.  работники школы | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля – 1 раз в 10дней | Журнал контроля |
| 2 | **Приём и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья** |  |  |  |
| 2.1 | Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья [1] | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | бракеражный журнал  пищевых продуктов и продовольственн. сырья |
| 2.2 | Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос. регистрации) (пункт 6.26 [1])\*  Хранение сопроводительных документов до полной реализации продуктов | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.3 | Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов.Предусмотрена поставка только полуфабрикатов, в том случае, если пищеблок должен работать на полуфабрикатах. | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.4 | Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья (пункт 8.29 [1]):наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.5 | Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки (пункт 2.10.27 [11) | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.6 | Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале. | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.7 | Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола (пункт 2.10.27 [1]) при наличии маркировочных ярлыков промышленной упаковки | ИП Гусева А.В  школа | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.8 | Наличие пищевых продуктов, подтверждающих организацию работы пищеблока в соответствии с объемно - планировочными решениями (пункт 8.3 [1]):  полуфабрикаты высокой степени готовности (котлеты и т.д.), мясо бескостное фасованное весом до 3 кг, овощи чищенные,рыба филе или потрошеная без головы. | Мед.работники школы | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 2.9 | Наличие в складском помещении термометра и гигрометра (пункт 4.14 Г11) | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в год | Санитарный журнал |
| 3 | **Оборудование и инвентарь пищеблока** |  |  |  |
| 3.1 | Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой [1] | ИП Гусева А.В  Мед.работники Бракеражная комиссия | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 3.2 | Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в год к  приемке | Акт обследования технологического состояния вентиляции №27 от 01.06.2017г. |
| 3.3 | Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия (пункт 4.3 [и ) | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в год к  приемке | Акт обследования технологического состояния №27 от 01.06.2017г. |
| 3.4 | Столовая обеспечена (пункт 4.7, 4.8 [11):  -фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин из расчета: два комплекта на одно посадочное место столовыми приборами из нержавеющей стали из расчета: два комплекта на одно посадочное место  -столовыми приборами из нержавеющей стали из расчёта: два комплекта на одно посадочное место | ИП Гусева А.В  Бракеражная комиссия | 1 раз в квартал | Журнал контроля |
| 4 | **Оборудование моечных** |  |  |  |
| 4.1 | Имеются инструкции по применению моющих средств, применяемых в данное время (пункт 5.9 [1]) | ИП Гусева А.В  Члены бракеражной комиссии | 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 4.2 | Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками (п.5.10(1) | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в год к  приемке | Журнал контроля |
| 4.3 | Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения посуды с высотой нижней полки не менее 50 см от пола (пункт 4.6 [1]) | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в год к  приемке | Двухсторонийд оговор приёмки – передачи оборудования |
| 4.4 | Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь после обработки сушат и хранят в промаркированной таре (пункт 5.16 (1) | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 4.5 | Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3. (пункт 5.20 [1]) | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в месяц | Санитарный журнал |
| 5 | **Санитарное состояние пищеблока** |  |  |  |
| 5.1 | Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте (пункт 5.1 [1]) | ИП Гусева А.В  Мед.работник Члены бракеражной комиссии | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля  1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 5.2 | Обработка технологического оборудования проводится по мере его загрязнения (пункт 5.14 [1]) | ИП Гусева А.В Мед.работники | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля  1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 5.3 | Соблюдается график проведения генеральных уборок (пункт 5.18 [ 1 ]) | ИП Гусева А.В. | 1 раз в месяц | График проведения генеральных уборок |
| 5.4 | Заключен договор на проведение дезинсекции, дератизации (пункт 2.2.13 [2])  работы по дезинсекции, дератизации проводятся(п.5.21,5.22(1) | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в квартал | Договор№ 10И от 1января 2017г. с «Дезцентром Пермь».Акты проверок |
| 5.5 | Уборочный инвентарь промаркирован и хранится в специально отведенном месте (пункт 5.21, 5.22 [1]) | ИП Гусева А.В  Мед.работники по АХЧ | 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 5.6 | Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды. | ИП Гусева А.В  Мед.работники | 1 раз в квартал | Санитарный журнал |
| 6 | **Paцион питания** |  |  |  |
| 6.1 | Имеется примерное 12-дневного меню, согласованное Управлением Роспотребнадзора По Пермскому краю не позднее 01 октября 2008 г., согласованное руководителем учреждения (пункт6.5 ГП) | ИП Гусева А.В.  Зорина С.В.,Матвеева Н.В., | 1 раз в год | Размещение на сайте школы. Представление Учредителю |
| 6.2 | Предоставляется двухразовое питание (пункт 6.8 [1]) | ИП Гусева А.В Зорина С.В.,Матвеева Н.В., медработники |  | Журнал контроля |
| 6.3 | Блюда меню соответствуют примерному 12- дневному меню (пункт 6.22 [1]) | Зорина С.В.,Матвеева Н.В., медработники и члены комиссии по контролю за питанием | 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 6.4 | Завтрак состоит из закуски, горячего блюда, напитка (пункт 6.18 [1]) | Члены бракеражной комиссии | ежедневно | Журнал контроля |
| 6.5 | Обед состоит из закуски, первого блюда, второго блюда, напитка (пункт 6.19 [1]) | Члены бракеражной комиссии | ежедневно | Санитарный журнал |
| 6.6 | Выходы блюд соответствуют приложению 3 | Бракеражная комиссия, члены комиссии по контролю за питание | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля  1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 6.7 | Имеются технологические карты для всех блюд ,представленных в меню (пункт 6.11 [1]) | Бракеражная комиссия, | Ежедневно.  Фиксация в журнале контроля  1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 6.8 | Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале (пункт 14.4 [11) | Бракеражная комиссия, медработники | 1 раз в две недели | Журнал бракеража готовой продукции |
| 6.9 | Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч, осуществляется контроль выхода порционных блюд(пункт 14.6 [11) | бракеражная  комиссия | ежедневно | Бракеражный журнал |
| 6.10 | Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2- +6 градусов (пункт 2.10.24) | бракеражная  комиссия, мед. работники | Ежедневно. Фиксация в журнале контроля – 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 6.11 | В дополнительном питании отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании (пункт 6.31 [1]): карамель, газированные напитки, непакетированные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия  с кремом | Бракеражная комиссия, члены комиссии по контролю за питание | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля – 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 6.12 | Ежедневно ведется «Ведомость контроля за рационом питания» (пункт 14.9[1]) | медработники | Ежедневно  Фиксация – 1 раз в 2 недели | Журнал рационального питания |
| 6.13 | Осуществляется раз в 12 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека) (пункт 14.9 [1]) | медработники | 1 раз в 12 дней | Журнал рационального питания |
| 6.14 | Проводится дополнительная витаминизация (С- витаминизация или инстантные витаминизированные напитки) | Медицинский  работник | постоянно при  проведении  витаминизации | Журнал витаминизации |
| 7 | **Проведение визуальных и лабораторных проверок учреждениями Роспотребнадзора** |  |  |  |
| 7.1 | Имеется договор с учреждениями Роспотребнадзора о проведении лабораторных и визуальных проверок | ИП Гусева А.В  Срокина С.П. зам.директора по АХЧ |  | Размещение информации на сайте школы. Представление Учредителю. |
| 7.2 | Имеются акты по результатам проведения лабораторно - инструментальных исследований:   * микробиологические исследования проб готовых блюд (2-3 блюда одного приёма пищи)-1 раз в квартал (4 раза в год) * ; калорийность, выходы и соответствие химического состава блюд рецептуре -1 раз в год; * микробиологические исследования 10 смывов на наличие санитарно - показательной микрофлоры (БГКП) - 1 раз в год; * Исследование питьевая вода на соответствие требованиям по химическим и микробиологическим свойствам -2 раза в год (пункт 14.12, Приложение 12 [1], пункт 2.3.14[2]) | ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ  Зорина С.В.,Матвеева Н.В., | в соответствии с  программой | Акты.  Размещение информации на сайте школы. Представление Учредителю. |
| 7.3 | Имеются акты о проведении визуальных проверок | Бракеражная комиссия  ИП Гусева А.В | 2 раза в год | Журнал контроля |
| 8 | **Обеспечение питьевого режима** |  |  |  |
| 8.1 | Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями (глава X [1]):  - использование бутилированной воды или питьевых фонтанчиков (пункт 10.2 П1)  -обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня (пункт 10.3 [1])  -обеспечение достаточного количества чистой посуды (пункт 10.5 [1])  -наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды (пункт 10.5 [1]) | Медицинский  работник/ Сорокина С.П.  члены комиссии по контролю за питание | Ежедневно  Фиксация в журнале контроля – 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 8.2 | Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды/ воды из питьевых фонтанчиков | Медицинский  работник/  .  ИП Гусева А.В  Сорокина С.П. зам.директора по АХЧ | 1 раз в квартал | Договор от 22 мая 2017г.№ГА-24С «О проведении ремонта и сервисного обслуживания»(замена фильтров).Акты проверок.  Договор с ООО»Новолядовский источни»к№17-8/1248 от 17 августа 2017г. |